

**Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych**

ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne

tel. (013) 471 10 80, fax (013) 471-10-73

[www.bieszczadzki.pl](http://www.bieszczadzki.pl); [powiat@bieszczadzki.pl](mailto:powiat@bieszczadzki.pl)

**KARTA USŁUG NR KD/48/A-1/2013**

**Wydział Komunikacji i Drogownictwa**

<b>Nazwa usługi :</b>	Zezwolenia na zawody sportowe, wyścigi, rajdy, zgromadzenia i inne imprezy, które powodują utrudnienie ruchu lub wymagają korzystania z drogi w sposób szczególny.
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy :</b>	Anna Krystian-Kierownik Wydziału Komunikacji i Drogownictwa, II piętro, pokój Nr 19 tel. 13 471 10 80, wew. 26.
<b>Podstawa prawna :</b>	Art. 65a do 65i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.), ustawa z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 260 )
<b>Inne informacje:</b>	Organizator imprezy jest obowiązany zapewnić: <ul style="list-style-type: none"><li>⌚ spełnienie wymagań określonych w szczególności w przepisach prawa budowlanego, przepisach sanitarnych, przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska;</li><li>⌚ wyróżniającą się elementami ubioru służbę porządkową i informacyjną;</li><li>⌚ pomoc medyczną i przed medyczną, dostosowaną do liczby uczestników imprezy, a także odpowiednie zaplecze higieniczno-sanitarne;</li><li>⌚ drogi ewakuacyjne oraz drogi umożliwiające dojazd służb ratowniczych i Policji, Straży Granicznej oraz Żandarmerii Wojskowej;</li><li>⌚ warunki zorganizowania łączności między podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy;</li><li>⌚ sprzęt ratowniczy i gaśniczy oraz środki gaśnicze niezbędne do zabezpieczenia działań ratowniczo-gaśniczych;</li><li>⌚ w razie potrzeby pomieszczenie dla służb kierujących</li></ul>

zabezpieczeniem imprezy;

- ⌚ środki techniczne niezbędne do zabezpieczenia imprezy,  
a w szczególności:

- znaki lub tablice ostrzegawcze i informacyjne,

- liny, taśmy lub wstęgi służące do oznaczenia trasy lub miejsca imprezy,

- bariery, płotki lub przegrody służące do odgradzania miejsca imprezy.

Organizator imprezy jest obowiązany:

- ⌚ uzgodnić z organami zarządzającymi ruchem na drogach przebieg trasy, na której ma się odbyć impreza;

- ⌚ współdziałać z Policją oraz, jeżeli impreza odbywa się w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających przez tereny lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej lub na drogach przyległych do tych terenów, odpowiednio ze Strażą Graniczną lub Żandarmerią Wojskową:

- uzgodnić przebieg trasy lub miejsce imprezy,

- stosować polecenia dotyczące prawidłowego zabezpieczenia imprezy,

- dokonać wspólnego objazdu trasy lub miejsca imprezy;

- ⌚ sporządzić plan określający sposoby zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas imprezy na terenie poszczególnych województw, obejmujący:

- listę osób wchodzących w skład służby porządkowej, ich rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby,

- pisemną instrukcję określającą zadania służb porządkowych, opracowaną w uzgodnieniu z Policją,

- rodzaj i ilość środków technicznych, o których mowa w art.65a ust. 2 pkt 8 ustawy Prawo o ruchu drogowym, oraz miejsce ich rozlokowania,

- ⌚ rodzaje, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy,
- ⌚ w uzgodnieniu z właściwym komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi, w tym z właściwymi dysponentami jednostek systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego,
  - sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy,
  - oznakowanie pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie,
  - rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego,
  - organizację łączności bezprzewodowej między organizatorem imprezy a Policją w trakcie trwania imprezy,
  - sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy - przed imprezą i w trakcie jej trwania;
- ⌚ opracować regulamin oraz program imprezy;
- ⌚ ustalić z Policją oraz, jeżeli impreza odbywa się w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających przez tereny lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej, odpowiednio ze Strażą Graniczną lub Żandarmerią Wojskową terminy wspólnych spotkań organizowanych w celu uzgodnienia spraw związanych z zabezpieczeniem imprezy;
- ⌚ zapewnić realizację planu, o którym mowa w art. 65a ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym;
- ⌚ uzgodnić z zarządcą drogi obszar wykorzystania pasa drogowego oraz sposób i termin przywrócenia go do stanu poprzedniego;
- ⌚ powiadomić przedsiębiorstwa komunikacji publicznej o przewidywanym czasie występowania utrudnień w ruchu drogowym;
- ⌚ na polecenie organu zarządzającego ruchem na drodze

opracować projekt organizacji ruchu w uzgodnieniu z Policją;

- ⌚ udzielić dokładnych informacji dotyczących imprezy, na żądanie Policji lub innych podmiotów, a także wojewody właściwego ze względu na miejsce odbywania się imprezy, jeżeli są one niezbędne do realizacji ich zadań w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- ⌚ przekazywać do wiadomości publicznej informacje o utrudnieniach w ruchu wynikających z planowanej imprezy.

Wniosek powinien zawierać w szczególności:

1. imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedzibę organizatora imprezy;
2. rodzaj i nazwę imprezy;
3. informację o miejscu i dacie rozpoczęcia, przebiegu oraz zakończenia imprezy;
4. informację o przewidywanej liczbie uczestników imprezy;
5. wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy na terenie poszczególnych województw;
6. podpis organizatora lub jego przedstawiciela.

Do wniosku należy dołączyć:

1. szczegółowy regulamin imprezy, określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego;
2. wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia;
3. program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw;
4. plan zabezpieczenia trasy lub miejsca, określony w art. 65a ust. 3 pkt 3 ustawy - Prawo o ruchu drogowym;
5. zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w

	<p>przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy - do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw;</p> <p>6. pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych.</p>
<b>Oplaty :</b>	Nie podlega opłacie
<b>Sposób załatwienia sprawy :</b>	<p>W ciągu 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem wymaganych załączników.</p> <p>Starosta wydaje zezwolenie po:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zasięgnięciu opinii właściwego ze względu na miejsce imprezy komendanta wojewódzkiego Policji, a w przypadku imprezy odbywającej się na drogach w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej - odpowiednio właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta jednostki Żandarmerii Wojskowej; opinię doręcza się organowi, który o nią wystąpił, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia;</li> <li>2. uzgodnieniu zakresu ograniczenia ruchu i wynikających stąd warunków przeprowadzenia imprezy z organami zarządzającymi ruchem na drogach, na których ma się odbyć impreza.</li> </ol> <p>Starosta odmawia wydania zezwolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. jeżeli organizator nie spełnia warunków określonych w art. 65a ust. 2 i 3 ustawy – Prawo o ruchu drogowym</li> <li>2. jeżeli pomimo spełnienia warunków określonych w art. 65a ust. 2 i 3: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. istnieje niebezpieczeństwo zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia wielkiej wartości,</li> <li>b. impreza zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, a nie ma możliwości zorganizowania objazdów nie powodujących istotnego zwiększenia kosztów ponoszonych przez uczestników ruchu drogowego.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Tryb odwoławczy:</b>	Stronie przysługuje odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Starosty Bieszczadzkiego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

<b>Termin załatwienia sprawy :</b>	Do 30 dni od dnia złożenia wniosku.
<b>Inne informacje :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⌚ Wniosek o wydanie zezwolenia powinien być złożony co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy,</li> <li>⌚ W przypadku gdy impreza odbywa się na drogach różnych kategorii. Organem właściwym do wydania zezwolenia jest organ zarządzający ruchem na drogach wyższej kategorii, natomiast w przypadku dróg tej samej kategorii organ właściwy ze względu na miejsce rozpoczęcia imprezy.</li> <li>⌚ Organizator imprezy przesyła co najmniej na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy kopię wniosku wraz wymaganymi dokumentami do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Rzeszowie, a jeżeli impreza ma się odbyć na drogach przebiegających lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej – również do komendanta jednostki Żandarmerii Wojskowej</li> <li>⌚ Godziny przyjmowania stron 7<sup>30</sup>÷15<sup>30</sup></li> </ul>
<b>Formularz do pobrania :</b>	Brak formularza

Opracowała: Anna Krystian – Kierownik Wydziału  
Sprawdziła: Anna Krystian – Kierownik Wydziału  
Zatwierdziła: Barbara Pasionek – Sekretarz Powiatu

*Karta bieżąco aktualizowana*

23.05.2013r.  
*Data*