

Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych

ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne

tel. (013) 471 10 80, fax (013) 471-10-73

www.bieszczadzki.pl; powiat@bieszczadzki.pl

KARTA USŁUG NR KD/9/A-2/2013

Wydział Komunikacji i Drogownictwa

Nazwa usługi:	Wydanie wtórnika prawa jazdy z powodu zniszczenia.
Osoba właściwa do załatwienia sprawy:	Krystyna Gaber – inspektor w Wydziale Komunikacji i Drogownictwa, II piętro, pok. 21 i 24, tel. 471 10 80 w 38.
Podstawa prawna:	Art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 05 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011r. Nr 30, poz. 151 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami Dz. U. z 2012r. poz.1005 z późn. zm.).
Wymagane dokumenty:	1. Wniosek. 2. Wyraźna, aktualna fotografia o wym. 3,5x4,5cm bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, lewy półprofil z widocznym lewym uchem, 3. Kserokopia zniszczonego dokumentu lub oświadczenie pod odpowiedzialnością karną.
Opłaty:	1. Opłata za wydanie prawa jazdy określona w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz. U. z 2013r., poz. 83), wynosi 100zł 2. Na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 kwietnia 2012r. (Dz. U. poz. 447) pobierana jest opłata ewidencyjna w wysokości 0,50zł za wydanie dokumentu. 3. Opłaty bez prowizji za wydanie prawa jazdy, można dokonać w Bieszczadzkiem Banku Spółdzielczym w siedzibie starostwa na parterze w godzinach 8 ⁰⁰ ÷14 ⁰⁰
Sposób załatwienia sprawy:	Po złożeniu dokumentów, następuje ich weryfikacja a następnie złożenie zamówienia

	u producenta na produkcję dokumentu. Po otrzymaniu dokumentu z Wytwórni Papierów Wartościowych następuje jego wydanie właścicielowi w drodze decyzji administracyjnej.
Tryb odwoławczy:	Od wydanej decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Starosty Bieszczadzkiego, w terminie 14 dni od daty jej wydania.
Termin załatwienia sprawy:	W terminie do 30 dni od daty złożenia dokumentów.
Inne informacje:	Odbioru prawa jazdy może dokonać osoba upoważniona notarialnie przez właściciela. Godziny przyjmowania stron 8 ⁰⁰ ÷13 ³⁰
Formularz do pobrania:	Wniosek o wydanie prawa jazdy.

Opracował(a): Krystyna Gaber – Inspektor
Sprawdził(a): Anna Krystian – Kierownik Wydziału
Zatwierdził(a): Barbara Pasionek – Sekretarz Powiatu

Karta bieżąco aktualizowana

23.05.2013r.
Data