

Znak sprawy: **DPS.070.18.2013****Zapytanie ofertowe****I. Zamawiający:**

Dom Pomocy Społecznej ,Moczary 41, 38-700 Ustrzyki Dolne
Tel./Fax 13 461 3481 , 13 461 1107
dpsmoczary@wp.pl

II . Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie dotyczy przeprowadzenia szkolenia personelu opiekuńczego zatrudnionego w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach. Szkolenie polegać ma na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych i praktycznych z zakresu wiedzy i umiejętności prowadzenia zajęć terapeutycznych z Ogrodoterapii dla grupy osób psychicznie chorych mieszkańców DPS w Moczarach. Do przeszkolenia przewidzianych jest 30 osób podzielonych na dwie grupy po 15 osób według ustalonego przez zamawiającego harmonogramu. Szkolenie winno składać się z modułu szkolenia na temat wiadomości ogrodniczych (przewidziana ilość godzin szkoleniowych: 85 h x 2 grupy = 170 h) oraz modułu szkolenia na temat prowadzenia zajęć ogrodoterapii (przewidziana ilość godzin szkoleniowych: 25 h x 2 grupy = 50 h). Szkolenie winno zakończyć się uzyskaniem zaświadczenia dla każdej osoby o uczęszczaniu i ukończeniu szkolenia w ramach Komponentu 2 Projektu „Modernizacja parku rehabilitacyjno – rekreacyjnego, poprawa funkcjonalności pomieszczeń poddasza budynku nr 1 oraz termomodernizacja budynków nr 1, 3, 4 i 5 w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”. współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

2. Szczegółowy opis wykonania przedmiotów zamówienia:

| lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Liczba osób |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | Szkolenie powinno obejmować 220 godzin dla 30 osób podzielonych na dwie grupy po 15 osób. Szkolenie powinno być zakończone wydaniem zaświadczenia poświadczającego udział w szkoleniu oraz jego zakończenie. Szkolenie odbywać się będzie w dni robocze tygodnia od wtorku do piątku w godzinach ramowych od 9.00-15.00 z przerwą. Zamawiający zapewnia w czasie szkolenia catering i materiały niezbędne do szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby uczestników kierowanych na szkolenie. | 30 osób |

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>Wykonawca zobowiązany jest do organizacji szkolenia na terenie Domu Pomocy Społecznej w Moczarach.</p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do:</p> <p>prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, prowadzenia listy obecności na zajęciach, które muszą być oznaczone logotypem (projekt listy obecności przekaże zamawiający).</p> <p>Wykonawca przedstawi osoby szkolące w formie opisowej</p> <p>Wymagania niezbędne osoby szkolącej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykształcenie wyższe o kierunku przyrodniczym, biologicznym, rolniczym bądź podobnym (do części szkolenia z wiadomości i umiejętności na temat roślin i tworzenia ogrodu) oraz psychologia (do części szkolenia z wiadomości i umiejętności na temat prowadzenia zajęć terapeutycznych z wykorzystaniem ogrodu) - umiejętność formułowania jasnego i komunikatywnego przekazu - znajomość zasad aktywnej komunikacji - samodzielność, odpowiedzialność, sumienność i niekaralność - doświadczenie zawodowe przy realizacji szkoleń w charakterze trenera-wykładowcy <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia umownych kar finansowych za nie dotrzymanie harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia. Wysokość kar finansowych zostanie ostatecznie ustalona w umowie zawartej z Oferentem wybranym w drodze zapytania ofertowego.</p> | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od sierpnia 2013 r. do lipca 2014 r.** zgodnie z załączonym programem i harmonogramem szkoleń

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczętką firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę.
2. Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:
 - kopia dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru instytucji szkoleniowych,
 - CV osoby szkolącej (zawierające klauzulę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.)”,
 - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie osoby szkolącej,
 - kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe osoby szkolącej,

- podpisane oświadczenie osoby szkolącej o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa dokonane umyślnie,
- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego,

3. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia, podać wysokość stawki podatku VAT.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną (skany dokumentów) na adres e-mail: **dpsmoczary@wp.pl** w terminie do dnia **31.07.2013r. do godz. 12.00** podając wartość netto, VAT i wartość brutto za wykonanie zamówienia.
2. Osoby do kontaktu: Pan Władysław Tarnawski tel. 13 461 34 81 lub 13 461 1107(wew. 20)
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena ofertowa – 100%

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginały dokumentów wymaganych do niniejszego postępowania, które staną się załącznikami do umowy.

VIII. Dodatkowe informacje

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego.

IX. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Harmonogram i program szkolenia
3. Wzór umowy

.....
/Pieczęć adresowa Wykonawcy/
NIP.....
REGON.....
Tel.....
Fax.....
Adres e-mail.....

Znak sprawy: DPS.070.18.2013

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej
Moczary 41
38-700 Ustrzyki Dolne

W ramach procedury rozeznania rynku przedkładamy ofertę na usługę tj; przeprowadzenie szkolenia personelu opiekuńczego zatrudnionego w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach. Szkolenie polegać ma na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych i praktycznych z zakresu wiedzy i umiejętności prowadzenia zajęć terapeutycznych z Ogrodoterapii dla grupy osób psychicznie chorych. Do przeszkolenia przewidzianych jest 30 osób podzielonych na dwie grupy po 15 osób. Szkolenie zakończy się uzyskaniem zaświadczenia dla każdej osoby o uczęszczaniu i ukończeniu szkolenia w ramach Komponentu 2 Projektu „Modernizacja parku rehabilitacyjno – rekreacyjnego, poprawa funkcjonalności pomieszczeń poddasza budynku nr 1 oraz termomodernizacja budynków nr 1, 3, 4 i 5 w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”. współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

Ja/My niżej podpisany/i

.....
Działając w imieniu i na rzecz

.....
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto..... zł

Słownie (.....).

VAT.....

Słownie (.....)

Brutto..... zł

Słownie (.....)

| lp. | Opis wykonania przedmiotu zamówienia | Liczba osób | Wartość |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|
| 1 | <p>Szkolenie będzie obejmować 220 godzin dla 30 osób podzielonych na dwie grupy po 15 osób.</p> <p>Szkolenie będzie zakończone wydaniem zaświadczenia poświadczającego udział w szkoleniu oraz jego zakończenie.</p> <p>Szkolenie odbywać się będzie w dni robocze tygodnia od wtorku do piątku w godzinach ramowych od 9.00-15.00 z przerwą.</p> <p>Zamawiający zapewnia w czasie szkolenia catering i materiały niezbędne do szkolenia.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby uczestników kierowanych na szkolenie.</p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do organizacji szkolenia na terenie Domu Pomocy Społecznej w Moczarach.</p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do:</p> <p>prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, prowadzenia listy obecności na zajęciach, które muszą być oznaczone logotypem (projekt listy obecności przekaże zamawiający).</p> <p>Wykonawca przedstawi osoby szkolące w formie opisowej w załącznikach.</p> <p>Wymagania niezbędne osoby szkolące:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykształcenie wyższe o kierunku przyrodniczym, biologicznym, rolniczym bądź podobnym (do części szkolenia z wiadomości i umiejętności na temat roślin i tworzenia ogrodu) oraz psychologia (do części szkolenia z wiadomości i umiejętności na temat prowadzenia zajęć terapeutycznych z wykorzystaniem ogrodu) - umiejętność formułowania jasnego i komunikatywnego przekazu - znajomość zasad aktywnej komunikacji - samodzielność, odpowiedzialność, sumienność i niekaralność - doświadczenie zawodowe przy realizacji szkoleń w charakterze trenera-wykładowcy <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia umownych kar finansowych za nie dotrzymanie harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia. Wysokość kar finansowych zostanie ostatecznie ustalona w umowie zawartej z Oferentem jako Wykonawcą wybranym w drodze zapytania ofertowego.</p> | 30 | |

2. Przedmiot zamówienia będzie wykonany w terminie od dnia **20.08.2013 rok** do dnia **31.07.2014 rok**.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz harmonogramu i programu szkolenia oraz wzorem umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

4. Do oferty załączamy:

- kopię dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru instytucji szkoleniowych

- CV osoby szkolącej (zawierające klauzulę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.)”)

- kopię dokumentów potwierdzających wykształcenie osoby szkolącej,
- kopię dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe osoby szkolącej,
- podpisane oświadczenie osoby szkolącej o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa dokonane umyślnie.

....., dn.....2013 r.
Miejscowość

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć Wykonawcy

HARMONOGRAM I PROGRAM SZKOLENIA

dla personelu opiekuńczego w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach w ramach projektu: „Modernizacja parku rehabilitacyjno – rekreacyjnego, poprawa funkcjonalności pomieszczeń poddasza budynku nr 1 oraz termomodernizacja budynków nr 1, 3, 4 i 5 w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”. współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

Moduł szkolenia na temat wiadomości ogrodniczych:

Przewidziana ilość godzin szkoleniowych: 85 h x 2 grupy = 170 h

Moduł szkolenia na temat prowadzenia zajęć ogrodoterapii:

Przewidziana ilość godzin szkoleniowych: 25 h x 2 grupy = 50 h

1. Ogród w porze zimowej (listopad, grudzień, styczeń, luty)
2. Ogród w porze wiosennej(marzec, kwiecień, maj)
3. Ogród w porze letniej (czerwiec, lipiec, sierpień)
4. Ogród w porze jesiennej(wrzesień, październik)

HARMONOGRAM ZAJĘĆ I SZKOLEŃ W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W MOCZARACH SIERPIEŃ-LISTOPAD 2013

| | TEMATY | TERMINY ZAJĘĆ AKTYWIZACYJNYCH Z ZAKRESU „OGRODOTERAPII” | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-------------|----------|
| | | grupa | Sierpień | Wrzesień | Październik | Listopad |
| 1 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - zagospodarowania działki - narzędzi i maszyny ogrodnicze Wiadomość na temat: (5 godzin) - zasada zmianowania upraw - zasada zastosowania nanosów i substratów | I | 20.08.2013 22.08.2013 | | | |
| | | II | 21.08.2013 23.08.2013 | | | |
| 2 | Wiadomości o uprawie: (5 godzin) -warzyw, kwiatów, krzewów i krzewów owocowych i ozdobnych - trawników i ich pielęgnacja Wiadomości na temat: (5 godzin) - przygotowania do produkcji rozsady w pomieszczeniach domowych - planowania zaopatrzenia w nasiona środki ochrony roślin nawozy oraz ich stosowanie | I | | 9.09.2013 11.09.2013 | | |
| | | II | | 10.09.2013 12.09.2013 | | |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|--|------------------------|------------------------|
| 3 | Wiadomości : (5 godzin) - o tunelach foliowych, inspektach i szklarniach - na temat roślin ozdobnych dwuletnich - na temat zbioru i przechowywania owoców i warzyw | I | | | 1.10.2013 3.10.2013 | |
| | Wiadomości na temat: (5 godzin) - kwiatów ciętych (przedłużanie trwałości, układanie bukietów, suche bukiety) - sadzenia krzewów ozdobnych | II | | | 2.10.2013 4.10.2013 | |
| 4 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - sposobu przetwarzania owoców i warzyw - jesiennego zakładania sadu | I | | | | 5.11.2013 7.11.2013 |
| | Wiadomości na temat: (5 godzi) -rodzajów, klas i odczyn gleby - szkodliwości gryzoni w ogrodzie - przechowywania roślin wieloletnich (cebul, kłaczy, roślin , matecznych) | II | | | | 6.11.2013 8.11.2013 |
| 5 | Wiadomości na temat: (5godzin) - ochrony roślin przed zimą - dokarmiania ptaków i karmników dla ptaszków - kontrolowanie drzew na obecność chorób i szkodników | I | | | | 19.11.1013 |
| | | II | | | | 20.11.2013 |

HARMONOGRAM ZAJĘĆ I SZKOLEŃ W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W MOCZARACH STYCZEŃ - LIPIEC 2014

| | TEMATY | TERMINY ZAJĘĆ AKTYWIZACYJNYCH Z ZAKRESU „OGRODOTERAPII” | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------|-----|
| | | grupa | Luty | Marzec | Kwiecień | Maj |
| 1 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - wiosennego cięcia drzew i krzewów -zasad uprawy warzyw kapustnych, rzepakowych, korzeniowych i cebulowych | I | 11.02.2014 13.02.2014 | | | |
| | Wiadomości na temat: (5 godzin) - zakładania skalników - hartowania roślin - bylin ozdobnych | II | 12.02.2014 14.02.2014 | | | |
| 2 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - upraw i ochrony pomidorów - upraw warzyw wieloletnich: szparagi, chrzan, szczaw, rabarbar | I | | 11.03.2014 13.03.2014 | | |
| | Wiadomości na temat: (5 godzin) - metod ochrony roślin przed chorobami i szkodnikami - nawadniania roślin | II | | 12.03.2014 14.03.2014 | | |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----------------------------------------|---------------------------------------|--|
| 3 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - warzyw liściowych, dyniowatych i strączkowych - roślin przyprawowych i ziół Wiadomości na temat: (5 godzin) - szczepienia przez okulizację - krzewów owocowych: winorośli, porzeczki, agrestu, malin | I | | 25.03.2014 27.03.2014 | | |
| | | II | | 26.03.2014 28.03.2014 | | |
| 4 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - roślin ozdobnych cebulowych - roślin na suche bukiety - zakładania plantacji truskawek Wiadomości na temat: (5 godzin) - sadzenia i pielęgnacji drzew i krzewów iglastych - krzewów rzadziej uprawianych (aronia, leszczyna, borówka wysoka) - zakładania oczka wodnego i stawów | I | | | 8.04.2014 10.04.2014 | |
| | | II | | | 9.04.2014 11.04.2014 | |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|--|--|--------------------------------------|
| 5 | Wiadomości na temat: (5 godzin) - sytuacji osoby psychicznie chorej w Polsce - diagnozy sytuacji rodzinnej i środowiskowej osoby chorej psychicznie - rodzajów terapii wspomagających osoby chore psychicznie | I | | | | 6.05.2014 8.05.2014 |
| | Wiadomości na temat: (5godzin) - przygotowanie osoby chorej psychicznie do terapii indywidualnej i grupowej - treningu umiejętności interpersonalnych - psychoedukacji w warunkach pracy w Domu Pomocy Społecznej | II | | | | 7.05.2014 9.05.2014 |

HARMONOGRAM ZAJĘĆ I SZKOLEŃ W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W MOCZARACH STYCZEŃ - LIPIEC 2014

| | TEMATY | TERMINY ZAJĘĆ AKTYWIZACYJNYCH Z ZAKRESU „OGRODOTERAPII” | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|
| | | grupa | Czerwiec | Lipiec |
| 6 | Wiadomości na temat: (5 godzin) -ułatwiający kontakt i rozumienie osoby chorej psychicznie -budowania relacji wzajemnych w czasie grupowych zajęć dla osób chorych psychicznie Wiadomości na temat: (5 godzin) - wykorzystania ogrodu, parku do zajęć terapeutycznych dla osób chorych psychicznie | I | 3.06.2014 5.06.2014 | |
| | | II | 4.06.2014 6.06.2014 | |
| 7 | Zajęcia warsztatowe (ogrodoterapia-scenariusze zajęć): (5 godzin) - w porze zimowej - w porze wiosennej - w porze letniej - w porze jesiennej - Zawiązanie grupy terapeutycznej ogrodoterapii w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach | I | | 8.07.2014 |
| | | II | | 9.07.2014 |

UMOWA O WYKONANIE USŁUGI SZKOLENIA

Zawarta w dniur. w Moczarach w ramach Komponentu 2 Projektu „Modernizacja parku rehabilitacyjno rekreacyjnego, poprawa funkcjonalności pomieszczeń poddasza budynku nr 1 oraz termomodernizacja budynków nr 1, 3, 4 i 5 w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”. współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej, zgodnie z formularzem ofertowym z dnia.....2013 roku.

pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej w Moczarach – Moczary 41, 38-700 Ustrzyki Dolne
NIP: 689-10-09-915, REGON – P-001276610

reprezentowanym przez:

Stanisława Leszęgę – dyrektora

Renatę Woźniak – gł. księgową

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
REGON....., NIP,

reprezentowanym przez:

zwanego w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

§ 1.

Niniejsza umowa dotyczy szkolenia personelu opiekuńczego zatrudnionego w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach w ramach Komponentu 2 Projektu „Modernizacja parku rehabilitacyjno – rekreacyjnego, poprawa funkcjonalności pomieszczeń poddasza budynku nr 1 oraz termomodernizacja budynków nr 1, 3, 4 i 5 w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach” współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

§ 2.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie szkolenia personelu opiekuńczego zatrudnionego w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach, polegającego na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych i praktycznych z zakresu wiedzy i umiejętności prowadzenia zajęć terapeutycznych z Ogrodoterapii dla grupy osób psychicznie chorych mieszkańców DPS w Moczarach.
2. Przeszkolonych zostanie 30 osób podzielonych na dwie grupy po 15 osób według ustalonego przez zamawiającego harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
3. Szkolenie będzie obejmować 220 godzin zegarowych po 5 godzin dziennie w godzinach od 9.00 – 12.00 i od 13.00 – 15.00 zgodnie z harmonogramem.
4. Szkolenie będzie składać się z modułu szkolenia na temat wiadomości ogrodniczych (przewidziana ilość godzin szkoleniowych: 85 h x 2 grupy = 170 h) oraz modułu

- szkolenia na temat prowadzenia zajęć ogrodoterapii (przewidziana ilość godzin szkoleniowych: 25 h x 2 grupy = 50 h).
5. Szkolenie zakończy się uzyskaniem zaświadczenia dla każdej osoby o uczęszczaniu i ukończeniu szkolenia.
 6. Zamawiający zapewni zaplecze szkoleniowe (salę szkoleniową, projektor, flipchart, materiały piśmiennicze, itp.) do realizacji szkolenia na obszarze Domu Pomocy Społecznej w Moczarach
 7. Wykonawca (zgodnie z ofertą z dnia..... stanowiącą załącznik do niniejszej umowy) zapewnia doświadczonych trenerów/instruktorów/wykładowców na każdy dzień szkolenia, odpowiedzialnych za przeprowadzenie zajęć szkoleniowych pod względem merytorycznym.
 8. Wykonawca zapewni przeprowadzenie wśród uczestników szkolenia ankiet (wynikających z potrzeb ewaluacyjnych i umożliwiających Zamawiającemu dokonanie oceny szkolenia).
 9. Wykonawca wystawi uczestnikom szkoleń zaświadczenia/certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniu oraz jego ukończenie.
 10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bądź innym uprawnionym Instytucjom zmonitorowania szkolenia.
 11. Wykonawca dokona ubezpieczenia trenerów/instruktorów/wykładowców (w przypadku wymagalności).
 12. Zamawiający zapewni catering do przerw kawowych (kawa, herbata, woda, cukier, ciastka oraz jeden ciepły posiłek) na każdy dzień szkolenia.

§ 3.

Warunki realizacji umowy.

1. Umowa powinna być wykonana z należytą starannością i z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jej wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem i programem szkolenia w sposób zapewniający uczestnikom szkoleń nabycie należytych umiejętności praktycznych i wiedzy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szkoleń przez osoby profesjonalnie do tego przygotowane, legitymujące się odpowiednią wiedzą, kompetencjami, doświadczeniem i właściwymi zezwoleniami lub uprawnieniami, jeżeli takie są wymagane. Wykonawca nie może przekazać wykonania Umowy podwykonawcom.
4. Wykonawca nie może zawierać żadnych umów czy porozumień, które uniemożliwiałyby realizację niniejszej umowy, a w szczególności umów, które stwarzałyby konflikt interesów bądź też uniemożliwiałyby należyte reprezentowanie interesów Zamawiającego. Wykonawca nie może przekazać do realizacji prace objęte przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
5. Wszelkie zdarzenia czy okoliczności, które mogą skutkować niewykonaniem bądź opóźnionym wykonaniem usług koniecznych do pomyślnego i terminowego ukończenia szkoleń, winny być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu.
6. W związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą projektem czyli Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, przedstawicieli

- Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej, Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, w tym:
- a) zapewnienia wglądu we wszystkie dokumenty, w tym elektroniczne, związane z realizacją umowy,
 - b) umożliwienia uprawnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych w miejscu realizacji zadania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania uczestników szkolenia/Projektu o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację niniejszej Umowy.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystywania podczas realizacji usługi materiałów informacyjnych, promocyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu po zakończeniu szkolenia kompletną dokumentację szkoleniową dot. zrealizowanego szkolenia, w tym:
 - a) w oryginale - poprawnie i kompletnie uzupełniony dziennik (zawierający listę obecności, program zajęć, sprawozdanie ze szkolenia) oraz kompletne ankiety oceny szkoleń, wypełnione przez uczestników szkolenia.
 - b) kopię merytorycznych materiałów szkoleniowych,
 - c) kopię zaświadczenia wystawionego dla każdego uczestnika, który ukończył szkolenie oraz potwierdzenie odbioru zaświadczenia przez uczestników,
 10. Brak przekazania prawidłowej dokumentacji stanowić będzie rażące naruszenie warunków umownych uprawniających Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia do odstąpienia od Umowy. W każdym przypadku nieprzekazania kompletnej dokumentacji Wykonawca traci prawo do Wynagrodzenia o jakim mowa w § 4.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Ustala się następujące wynagrodzenie brutto (w tym podatek VAT) za przeprowadzenie 220 godzin szkolenia:zł (słownie:.....) co daje zł (słownie:.....) za 1 godzinę szkolenia.
2. Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do wynagrodzenia i wystawienia stosownej faktury VAT na koniec każdego miesiąca po wykonaniu części szkolenia objętego niniejszą umową, proporcjonalnie do ilości godzin szkolenia zgodnie z harmonogramem..
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w oparciu o wystawione przez Wykonawcę lub wskazaną przez niego jednostkę faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazane przez Wykonawcę konto nr.....
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przekazanie Zamawiającemu kompletnej, rzetelnej i prawdziwej dokumentacji szkoleniowej a brak przekazania wskazanych dokumentów Zamawiającemu wyłącza prawo Wykonawcy do domagania się zapłaty do czasu przedłożenia dokumentacji szkoleniowej zgodnie z treścią Umowy.
5. Wynagrodzenie określone niniejszą umową jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi wynagrodzenie za całość usług świadczonych na podstawie niniejszej

umowy, w tym także zawiera w sobie wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich do utworów, które powstaną w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 5.

Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad obecnością uczestnika na szkoleniu m.in. poprzez: prowadzenie dziennika zajęć, niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdej nieobecności uczestnika na szkoleniu.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy przewidzianego niniejszą Umową. Zapłata kary umownej nie wyłącza obowiązku zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy przewidzianego niniejszą Umową. Zapłata kary umownej nie wyłącza obowiązku zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
4. W przypadku niedotrzymania terminu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kary umownej w wysokości wskazanej w ust. 2.

§ 6.

Prawa autorskie.

1. W przypadku, gdy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca stworzy utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”, mają zastosowanie postanowienia niniejszego paragrafu.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca każdorazowo po przekazaniu Zamawiającemu utworów, o których mowa w ust. 1, przeniesie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do tych utworów, przy uwzględnieniu wszelkich pól eksploatacji wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”. Przeniesienie praw autorskich majątkowych obejmie tylko i wyłącznie utwory przygotowane celowo do realizacji przedmiotu niniejszej umowy i nie dotyczy materiałów zawodowych programów państwowych czy też materiałów obejmujących wytyczne odpowiednich instytucji oraz materiałów szkoleniowych i programów szkoleniowych wykorzystywanych w bieżącej działalności szkoleniowej prowadzonej przez Wykonawcę (w tym zakupionych gotowych publikacji). Zamawiający jest w szczególności uprawniony do rozporządzania i korzystania utworów na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - tworzenie egzemplarzy utworu przy pomocy dowolnych technik, w tym drukowania, reprografii, zapisu magnetycznego, nagrań magnetofonowych, zdjęć fotograficznych i cyfrowych, technik cyfrowych, na dowolnych nośnikach w tym w szczególności na płytkach DVD, CD, pamięciach USB i pendrive.
 - b) wprowadzanie do pamięci komputera,

- c) w zakresie obrotu oryginałem utworu lub jego egzemplarzami – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - d) publiczne wykonanie, wystawienie, odtwarzanie, udostępnienie w Internecie lub innych sieciach informatycznych, wyświetlanie, nadawanie oraz inne publiczne udostępnianie w taki sposób, że dowolna osoba w wybranym miejscu i czasie może mieć do niego dostęp,
 - e) dokonywanie skrótów i zmian w utworze,
 - f) dokonywanie przeróbek utworu i jego części,
 - g) łączenie utworu albo jego części z innymi utworami.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje również zezwolenie Zmawiającemu na wykonanie zależnego prawa autorskiego.
 4. Do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca wykonuje je wyłącznie dla celów Projektu „Modernizacja parku rehabilitacyjno – rekreacyjnego, poprawa funkcjonalności pomieszczeń poddasza budynku nr 1 oraz termomodernizacja budynków nr 1, 3, 4 i 5 w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”. współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

§ 7.

Poufność współpracy

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.
2. Każda ze Stron może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1 za zgodą drugiej Strony wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub w przypadkach określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Strony są odpowiedzialne za właściwe przechowywanie wszelkich dokumentów i materiałów, związanych z realizowanym przedmiotem umowy, tak aby w żaden sposób nie były dostępne dla osób postronnych.

§ 8.

Czas trwania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od momentu jej podpisania do dnia 31.08.2014 r.
2. Umowa przestaje obowiązywać w przypadku, gdy wygaśnie lub zostanie rozwiązana.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy druga strona dopuściła się rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy.
5. Za rażące naruszenie postanowień umownych uważa się w szczególności: powierzenie przez Wykonawcę wykonania umowy lub jej części podwykonawcom; świadczenia usługi za pomocą trenerów nie mających wiedzy, doświadczenia lub kompetencji w zakresie objętym szkoleniem; prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w sposób nierzetelny; niedopełnienie innych obowiązków o których mowa w § 3; brak posiadania przez Wykonawcę statusu o jakim mowa w § 1.
6. W przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania szkoleń rozpoczętych przed rozwiązaniem niniejszej umowy, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
8. Niniejsza umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w przypadku prawomocnego skazania Wykonawcy za popełnienia przestępstwa karnego lub karno – skarbowego.
9. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku braku przekazania Zamawiającemu wszelkiej i niewadliwej dokumentacji szkoleniowej w sposób zgodny z postanowieniami Umowy w terminie do 30 dni od daty zakończenia szkolenia.

§ 9.

Postanowienia końcowe.

1. Zmiany, jak również wszelkie oświadczenia woli składane na tle realizacji umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie obowiązują postanowienia kodeksu cywilnego, ustawy „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”.
3. Strony poddają pod rozstrzygnięcie wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji niniejszej umowy sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

.....
Pieczątką i podpis Wykonawcy

.....
Pieczątką i podpis Zamawiającego