

**Uchwała Nr X/60/11**  
**Rady Powiatu Bieszczadzkiego**  
**z dnia 23 września 2011r.**

*w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Bieszczadzkiego.*

Na podstawie art. 2 ust. 4, 12 pkt 1, art.19, art.40 ust.1 i ust.2 pkt 1 art.42 ust. 1 art.43 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r Nr 142,poz. 1592 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. Nr 5 poz.46)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1**

W statucie Powiatu Bieszczadzkiego stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVII/209/09 Rady Powiatu w Ustrzykach Dolnych z dnia 30 czerwca 2009r. w sprawie uchwalenia statutu Powiatu Bieszczadzkiego (DZ. URZ. WOJ). Nr 56 poz. 1393) wprowadza się następujące zmiany:

1. po paragrafie 76 dodaje się rozdział „zasady i tryb rozpatrywania skarg i wniosków” zawierający paragrafy od 77 do 85 w brzmieniu:

„§ 77

1. Rada Powiatu rozpatruje skargi dotyczące zadań lub działalności Zarządu Powiatu, Starosty oraz kierowników jednostek organizacyjnych, w sprawach należących do zadań własnych Powiatu.

2. Rada rozpatruje i załatwia skargi i wnioski zgodnie z postanowieniami art. 229 pkt 4 i art. 242 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 78

1. Skargi i wnioski wpływające do Rady Powiatu, bądź Przewodniczącego Rady, przyjmowane przez Przewodniczącego, rejestrowane są w rejestrze skarg i wniosków. Skargi i wniosków mogą być zgłaszane ustnie do protokołu.

2. Pracownik Starostwa Powiatowego d. s. obsługi Biura Rady niezwłocznie przekazuje sprawę Przewodniczącemu Rady.

§ 79

Przewodniczący Rady:

- na najbliższym posiedzeniu Rady informuje Radę Powiatu o wszystkich pismach jakie wpłynęły do Przewodniczącego Rady, Komisji lub Radnych Powiatu.

- przeprowadza kwalifikację wpływających do Rady pism wyróżniając z nich skargi i wnioski,

- ustala właściwość organu do załatwienia sprawy,

- przekazuje właściwym organom sprawy, które nie leżą bezpośrednio w kompetencji Rady,

- przekazuje Komisji Rewizyjnej skargę, która podlega rozpatrzeniu przez Radę, celem rozpatrzenia i przygotowania projektu odpowiedzi,

- czuwa nad terminowością rozpatrzenia skargi, w tym zawiadamia o każdym przypadku niezałatwienia skargi w trybie określonym w art. 36 - 38 Kodeksu Postępowania Administracyjnego,

- informuje Radę na najbliższej sesji o sprawach, które zostały przekazane innym organom.

§ 80

Skargi i wnioski anonimowe mogą pozostać bez rozpatrzenia.

§ 81

1. Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do:  
wszechstronnego wyjaśnienia przekazanej sprawy oraz przygotowania projektu odpowiedzi, która może zawierać propozycje co do podjęcia ewentualnych działań naprawczych,
2. Na żądanie Komisji Rewizyjnej Zarząd Powiatu, Starosta, kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do przedkładania dokumentów, bądź składania wyjaśnień co do stanu faktycznego i prawnego wynikającego z treści skargi nie później niż 14 dni od daty otrzymania pisma,
3. Komisja Rewizyjna może posiłkować się opiniami i ekspertyzami specjalistycznymi, których wykonanie następuje za zgodą Przewodniczącego Rady, a koszty pokrywa się z budżetu Powiatu na podstawie umów zawartych przez Zarząd Powiatu,
4. Komisja Rewizyjna rozpatruje skargę na podstawie materiału zebranego w sposób określony w ust. 2 i 3.
5. Komisja Rewizyjna przedkłada Przewodniczącemu Rady propozycje, o których mowa w ust. 1.
6. Przewodniczący Rady po otrzymaniu projektu odpowiedzi Komisji Rewizyjnej wprowadza do porządku obrad najbliższej sesji Rady sprawę rozpatrzenia skargi.

§ 82

Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi przygotowuje i podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 83

Za załatwione odmownie uważa się skargi, które w wyniku rozpatrzenia uznano za bezzasadne.

§ 84

Przy załatwianiu skarg należy kierować się ograniczeniami jawności wynikającymi z ustaw.

§ 85

W sprawach nieuregulowanych w Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego."

2. Paragrafy 77,78,79 otrzymują numery: 86,87,88

§ 2

Pozostała treść Statutu pozostaje bez zmian

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

PRZEWODNICZĄCY RADY  
11.12.2016  
Roztoczka